BARCELONA SCHOOL OF MANAGEMENT

MÁSTER UNIVERSITARIO EN FINANZAS Y BANCA

GUIA METODOLÓGICA

TFM – Trabajo Final de Máster

1 Presentación

El presente documento pretende ser una guía para la elaboración del TFM (Trabajo Final de Máster). Para ello se presentarán los aspectos académicos, logísticos y operativos para la elaboración del TFM.

2 El aprendizaje por proyectos en la UPF Barcelona School of Management

En el modelo docente que promueve la UPF Barcelona School of Management, los proyectos de los participantes son el eje integrador del aprendizaje.

El proyecto tiene un papel triple:

- Es el medio por el que los participantes logran los objetivos de aprendizaje integrando conocimientos, actitudes y habilidades de múltiples disciplinas.
- Es la herramienta para conectar la teoría con la aplicación práctica de un conocimiento interrelacionado.
- Es el instrumento empleado por la institución para dotar de significación y motivar al participante en su proceso de aprendizaje.

Como proyecto entendemos el conjunto de actividades coordinadas y planificadas que el participante realiza para conseguir unos objetivos específicos dentro de un marco establecido.

Los proyectos son de distintas tipologías y orientaciones según la naturaleza del programa en el que se desarrollan.

Desde la dirección de los programas de Banca y Mercados financieros se propone que los participantes acaben realizando un working paper sobre un tema concreto, o bien el desarrollo de un caso de estudio, sobre empresas reales con la solución a la problemática planteada. Siempre dentro del ámbito financiero.

Para dotar de coherencia del aprendizaje por proyectos que propone la UPF Barcelona School of Management los proyectos se trabajan siguiendo las siguientes fases:

- **Inmersión:** en esta fase el participante define, conjuntamente con la Dirección del programa, el proyecto que quiere desarrollar.
- **Desarrollo:** una vez definido el proyecto y asignado el mentor el participante va trabajando distintos hitos que requieren de entregas parciales. Estas metas son conocidas por los participantes desde el principio del programa y se trabajan de acuerdo a una metodología peer to peer.
- **Emersión:** es la fase de cierre del programa en la que los participantes concluyen el proceso de aprendizaje. Esta etapa incluirá la entrega de la memoria de proyecto
- final y su defensa pública ante un tribunal.

3 Objetivos en el TFM

El desarrollo del proyecto en el marco del MUMF supone la aplicación de conocimientos, habilidades, herramientas y técnicas para responder a una necesidad, problema o reto empresarial real, dentro del sector financiero. El proyecto resultante final deberá permitir incorporar todos los contenidos de las asignaturas que han sido objeto del programa, así como otros conocimientos y la experiencia y capacidad de juicio de los participantes.

Así pues, el objetivo del proyecto es abordar un tema que se desarrolle en el programa del máster, con la voluntad de aportar algo nuevo (una idea, un caso, una nueva línea de investigación u oportunidad empresarial real). El proyecto pondrá a prueba al participante y le permitirá adquirir aptitudes de análisis, de diagnóstico y de habilidades directivas en la presentación oral.

Con la elaboración del proyecto, el alumno tiene que demostrar capacidad para elegir un tema relevante y relacionado con las áreas estudiadas, darle un enfoque apropiado, establecer unos objetivos claros y razonables con la investigación, localizar la literatura idónea para dar soporte al método de investigación y tener la capacidad analítica y organizada para extraer y tratar la información, analizar los resultados obtenidos y demostrar capacidad para razonar, argumentar y defender las conclusiones de la investigación, unas conclusiones claras y sobretodo relacionadas con los objetivos establecidos inicialmente.

No hay ninguna restricción específica, aunque los participantes deberán hallar temas de suficiente interés, cierta entidad y relevancia dentro del Sector Financiero, y que sean aceptados por la Dirección del proyecto.

El proyecto se desarrollará de forma individual durante el programa y el participante contará con el apoyo de un mentor asignado por la dirección del programa. Se han establecido 4 entregas parciales (hitos) y una entrega final que coincide con la finalización del programa. En paralelo a cada una de las entregas parciales, el participante llevará a cabo la defensa oral de la parte correspondiente al hito.

- Idioma del TFM: Catalán, Castellano o Inglés.
- Créditos ECTS: 6

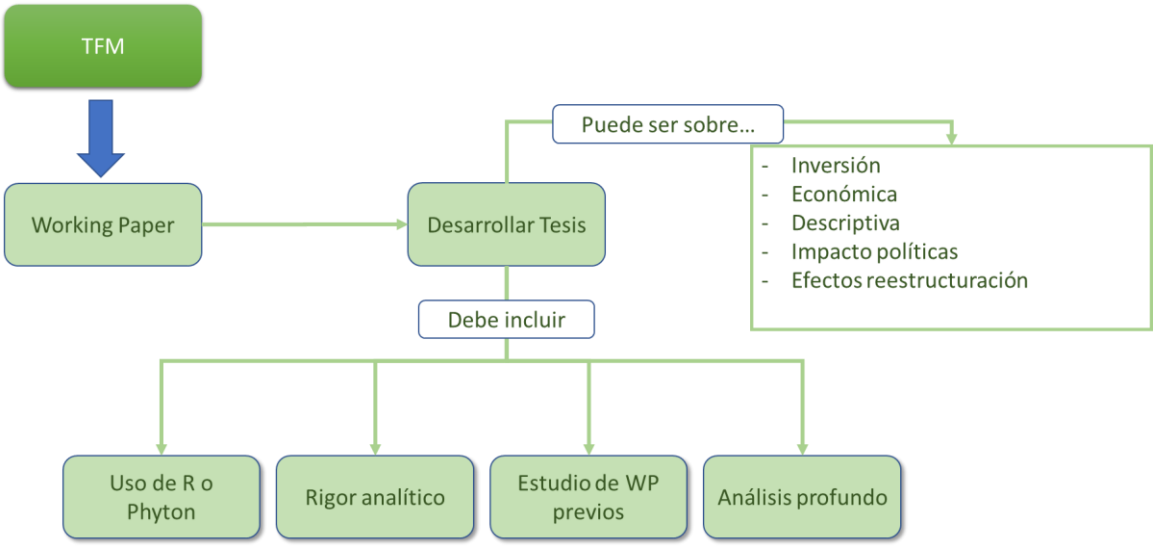
4 ¿Qué es el TFM?

Se espera que sea el desarrollo de un *working paper*. Éste debe basarse en una temática relacionada con el máster y debe responder a las motivaciones personales del participante. El TFM debe permitir aplicar los conocimientos adquiridos en el máster y profundizar sobre éstos. Puede ser tanto de análisis empírico, de gestión, de banca privada o de cualquier temática que tenga como base alguna de las materias ofrecidas en el máster.

Básicamente se pueden realizar dos tipos de TFM:

- Realización de un estudio empírico sobre cualquier temática relacionada con el máster y relacionarlo con la actualidad financiera.

- Descripción de alguna temática siempre que constituya una aportación original, con un análisis riguroso y cuyo contenido permita profundizar y/o entrelazar las distintas temáticas del máster. En este caso, deberá utilizar el análisis económico y financiero con un elevado nivel de rigor.



Se deberá realizar una propuesta de trabajo que profundice un tema nuevo de actualidad financiera, mercados financieros o nuevos productos, donde se espera que se apliquen conocimientos adquiridos durante el curso. El objetivo principal es que cada alumno dedique su trabajo a algún tema que le interese especialmente. A continuación, se exponen algunos títulos de trabajos desarrollados por los participantes de ediciones anteriores para que puedan dar una idea del tipo de temas que por su interés y por su extensión pueden ser objeto de una tesina:

Los mejores TFM del master optarán a los premios al mejor TFM de la BSM y podrán ser objeto de un video donde se expondrá la metodología y los resultados obtenidos.

Ejemplos de excelentes trabajos de tesina pueden verse en:

1. Puede el modelo Cycle Adjusted Price Earnings (CAPE) de Shiller batir el mercado?
2. Rentabilidad comparada: ¿fondos de inversión o ETFs?
3. Elección de la diversificación internacional basada en las características macroeconómicas
4. La frontera eficiente: ¿qué porcentaje para la inversión inmobiliaria?

5 ¿Qué no es el TFM?

El TFM no es una descripción, no es un artículo periodístico, no es una opinión apasionada, no es un trabajo que pueda realizarse con los conocimientos de un grado universitario, que da lugar a un Trabajo de Fin de Grado.

6 Estructura del TFM

El TFM deberá contener obligatoriamente cinco partes:

a) Resumen ejecutivo (1-2 pag.).
b) Objetivos y preguntas a formular (1-2 pag)
c) Estado de la cuestión y respuestas a las preguntas a formular
d) Trabajo empírico (incluye metodología y fuentes/datos)
e) Conclusiones y bibliografía

El TFM deberá tener una **longitud mínima de 50 páginas** (incluyendo los anexos).

La siguiente, es una propuesta de esquema del proyecto final. Esta propuesta es una guía de trabajo y no pretende ser el esquema a seguir.

En cada caso y junto con el mentor se acordará si existe otra forma de organización de la memoria que también sea apropiada y se adapte al objetivo de la asignatura.

Propuesta esquema del proyecto:

1. **Título.** Tiene que ser una expresión que en pocas palabras resuma el contenido del proyecto. Esto no es fácil, es probable que hasta que no se acabe el proyecto no se decida el título.
2. **Resumen ejecutivo.** Se trata de realizar una síntesis del trabajo. El resumen debe ser breve y conciso, exponiendo las ideas principales, entre las que deben estar presentes: objetivos, metodología, los resultados más relevantes y las conclusiones más importantes. Normalmente se aportan las palabras clave.
3. **Reconocimientos y declaraciones de propiedad**. Agradecimientos a las personas u organizaciones que han ayudado de manera directa o indirecta en el proyecto de investigación, entre las que debería estar el mentor.
4. **Índice del contenido**. Contiene los apartados y subapartados, enumerados y paginados.
5. **Revisión de la literatura / Estado de la cuestión**. Es una síntesis de la literatura más relevante. Para empezar se podría realizar una exposición general de los siguientes conceptos: qué se ha dicho del tema, autores más relevantes, teorías predominantes y las hipótesis más importantes, preguntas realizadas y metodologías útiles y apropiadas.
6. **Metodología de investigación.** Qué métodos permiten conseguir los objetivos planteados. Entrevistas, encuestas, estudios estadísticos, observaciones cuantificables, casos prácticos…
7. **Resultados obtenidos/análisis de datos**. Es importante interpretar y evaluar los resultados, que deben ser claros, concisos y que transmitan una información relevante. Deben ser conclusiones sobre objetivos planteados al principio del proyecto.
8. **Conclusiones.** Son las que dan razón de ser al proyecto y las que demuestran el provecho obtenido por el participante. Se deben presentar de manera ordenada y coherente con el proyecto. Las afirmaciones deben estar justificadas y apoyadas con las evidencias que se han puesto de manifiesto durante el proyecto de investigación. Al final es recomendable incluir sugerencias para futuras investigaciones.
9. **Bibliografía y webgrafía**.
10. **Anexos.**

7 Presentación.

Se deben presentar dos formatos:

1. El día de la presentación: Un Power point el día de la presentación de la tesina. Se colgará en la página web 48 horas antes de la presentación.
2. El trabajo físico: **Hasta el 15 de julio** en recepción a nombre del coordinador Luis Rosso. Forma de presentación: En un documento escrito (Word, pdf…) en dos formatos:
    a. Una copia física encuadernada
    b. Una copia electrónica que se entregará en el aula global.

8 Figura del Mentor.

Para la buena elaboración del TFM se destinará un Mentor. Dicho mentor NO elabora el trabajo con el participante, sino que lo guía para el buen fin del mismo. El mentor no tiene por qué ser experto en la materia, pero si en los objetivos del TFM. Para ello, podrá derivar a algún especialista en la materia en el momento en que lo decida.
La asignación del mentor irá a cargo de la dirección académica del máster.

9 Cronología

Fecha		
Oct.	Presentación TFM	Grupal
Nov	Hito 1. Objetivos y preguntas	Individual
Feb.	Hito 2. Estado de la cuestión	Individual
Mayo	Hito 3. Cuerpo del trabajo	Individual
Junio	Hito 4. Presentación	Individual – Grupal
15 julio	Entrega trabajo	Individual – Grupal

HITO	Que se espera	Valoración	Tiempo
HITO 1	• Temática sobre la que se trata • Revisión de los WP[1] escritos sobre la temática	Rigor de la temática Estudio del estado de la cuestión (qué se ha escrito sobre el tema y saber la novedad)	10’

[1] Una fuente de WP puede ser www.ssrn.com

HITO 2	• Saber las preguntas a responder en el TFM y cómo pensáis responder para ello: • WP en los que se basará • Hipótesis a contrastar y modelo • Necesidades de datos/análisis que creáis necesarios (no hace falta tenerlos)	Rigor de las preguntas Adecuación de los WP al objetivo Profesionalización del TFM (no es uno de grado) Uso de R o Phyton	10’
HITO 3	• Presentar primeros resultados • Demostrar aportación/novedad	Avance del TFM	10’
HITO 4	• Presentación del TFM	Rigor del TFM	20’ presentación + 10 preguntas

1. Presentación proyecto/ Objetivos

Como ya sabes el desarrollo del proyecto en el marco del Máster universitario en Banca y Finanzas supone la aplicación de conocimientos, habilidades, herramientas y técnicas para responder a una necesidad, problema o reto empresarial real, dentro del sector financiero.

El objetivo del proyecto es abordar un tema que se desarrolle en el programa del máster, con la voluntad de aportar algo nuevo (una idea, un caso, una nueva línea de investigación u oportunidad empresarial real).

La tarea para este Hito va a consistir en redactar un breve documento en el que se plantee el tema del proyecto y se dé respuesta a una serie de preguntas.

2. Informe

Los informes (power point recomendable) deberá ser breve y riguroso. El documento debe ser entregado en el eCampus para su posterior valoración.

Los informes deberán incluir obligatoriamente feedback del hito anterior y ver avances/actos realizados en base a ese feedback.

3. Estructura Hitos

- Exposición. En una primera parte de la sesión -que se realizará el próximo febrero-, cada participante hará la exposición oral de su tema de trabajo ante el resto de compañeros. La presentación no deberá exceder los 10 minutos por participante.
- Cada uno de los alumnos recibirá feedback por parte del equipo académico presente en la sesión. El alumno tomará nota del feedback.

4. Evaluación Hitos y dará lugar a una nota de 0 a 10

Para la evaluación de este hito se tendrán en cuenta los siguientes puntos:

- Calidad del TFM
- Evolución del TFM
- Rigor del TFM

Hito 1.

Presentación individual con la dirección académica. En esta reunión se presentarán los objetivos y preguntas planteadas en el TFM. Dirección académica

Tarea por parte del participante:

- Temática sobre la que se trata
- Revisión de los WP escritos sobre la temática
    - Presentar en un power point la siguiente información:
        - Nombre del participante
        - Título preliminar del TFM
        - Objetivos y preguntas a formular
        - Comentar brevemente los tres artículos, casos o contribuciones científicas previas cuya metodología ha servido de inspiración para concretar los objetivos.

    Valoración y retroalimentación:
    - Metodología y grado de concreción
    - Coherencia entre las contribuciones científicas anteriores y los objetivos esperados
    - Grado de desarrollo
    - Originalidad y relevancia
    - Aportación del TFM al conocimiento.
    - Complejidad

Hito 2.

Presentación individual con la dirección académica. En esta reunión se profundizará sobre el estado de la cuestión, es decir, qué se ha escrito sobre la cuestión, quién lo ha hecho, y con qué resultados.. No se trata de empezar a escribir una introducción, sino una tabla de posibles enfoques anteriormente utilizados por otros autores con objetivos, metodología, resultados y considerar los que se podrían replicar. Para muchos de los trabajos, esperamos que se diga qué ecuación econométrica se intentará contrastar. En esta reunión también se presentarán los avances realizados.

Tarea por parte del participante:

- Saber las preguntas a las que quiere responder en el TFM
- WP en los que se basará
- Necesidades de datos/análisis
    - Presentar en una hoja / power point la siguiente información:
        - Nombre del participante
        - Título del TFM
        - Repuestas a la retroalimentación obtenida en el Hito 2 Inicio del estado de la cuestión
        - Inicio del estado de la cuestión
        - Objetivos y preguntas a formular
        - Avances en la tesina

Valoración con una nota de 0 a 10

- Grado de desarrollo de la temática.
- Tener claro el objetivo y las preguntas a formular
- Haber empezado a realizar avances en el estudio.
- Complejidad

Hito 3.

Presentación individual con la dirección académica. En esta reunión se presentarán, además de los datos del hito 3, un avance sobre la tesina, con el objeto de llegar a la presentación con un buen trabajo.

Tarea por parte del participante:

- Presentar primeros resultados basados en los datos obtenidos.
- Demostrar aportación/novedad
    - Presentar en una hoja la siguiente información:

- Nombre del participante
- Título del TFM
- Repuestas a la retroalimentación obtenida en el Hito 3
- Estado de la cuestión
- Objetivos y preguntas a formular
- Avances en la tesina
- Se colgará en la página web 48 horas antes de la presentación

Valoración con una nota de 0 a 10:

- Grado de desarrollo de la temática.
- Tener clara la metodología, los datos, las fuentes de información y la estrategia de investigación
- Haber empezado a realizar avances en la parte original del TFM.
- Aportación del tema al conocimiento
- Complejidad

Hito 4: Presentación final

Una vez revisado el estado del arte del tema propuesto y realizado el desarrollo teórico del mismo, en el hito 4 se deberá presentar el trabajo final.

Estructura de la sesión Hito 4

- La presentación se colgará en la página web 48 horas antes de la presentación En el plazo de unos 30 días recibirás a través d'eCampus la nota definitiva al Hito #4 por parte de la dirección académica.
- Exposición. En una primera parte de la sesión -que se realizará en junio, cada uno de los participantes hará la exposición y defensa pública de su proyecto. La presentación no deberá exceder los 20 minutos por participante.
- Cada uno de los alumnos recibirá feedback por parte del tribunal (equipo académico) presente en la sesión que le permitirá mejorar el trabajo final.

Evaluación del Hito 4

Para la evaluación de este hito se tendrán en cuenta los siguientes puntos:

- Contenido del informe entregado.
- Presentación.
- Redactado

VALORACIÓN: de 0 a 10 .

HITO	Nota %
HITO 1	5%
HITO 2	10%
HITO 3	15%
HITO 4 – presentación	35%
TFM trabajo final	25%
Informe Mentor	10%

10 Relación participante - Mentor.

El proceso de mentoring de la UPF Barcelona School of Management

En este contexto que estamos describiendo el proceso de mentoring tendrá en cuenta los siguientes aspectos:

- **Claridad en los límites:** desde el inicio habrá una relación de normas que ayudarán a todas las personas implicadas a conocer las *reglas del juego* que potenciarán la autorresponsabilidad mutua.
- **Disponibilidad:** el mentor estará disponible para que puedas hacerle preguntas que necesites, pero siempre respetando las normas comentadas anteriormente.
- **Énfasis en el empoderamiento:** se promoverá tu autonomía para que puedas asumir con responsabilidad la construcción de tu propio proyecto.
- **Compromiso:** el mentor, desde el momento que tenga asignado un proyecto asumirá la responsabilidad de ser tu referente durante todo el proceso de aprendizaje.
- **Aportar experiencias positivas:** las experiencias y conocimientos del mentor serán de gran ayuda para ti. Este es uno de los motivos por los que la Dirección del programa asignará a cada mentor el proyecto que más se adecue a su experiencia.
- **Evaluación permanente del proceso de mentoring:** la retroalimentación continua de la relación permitirá proponer acciones de mejora y endurecer los aspectos positivos de ésta.

El proceso de mentoring paso a paso

El proceso de mentoring pasará por 4 fases que incluyen a la vez los siguientes pasos:

Paso 1

Durante las primeras sesiones del programa trabajarás de manera creativa en el aula a fin de encontrar la **idea** del proyecto a través de la cual se vehiculará todo tu proceso de aprendizaje.

Paso 2

Una vez decido el proyecto que quieres llevar a cabo la Dirección del programa te asignará el mentor más adecuado, en función de los conocimientos y experiencias del mismo.

Paso 3

En el momento que la Dirección del programa haga la distribución de los proyectos entre los diferentes mentores recibirás un correo electrónico de bienvenida por parte del tuyo.

Paso 4

En el primer encuentro el mentor y tú estableceréis las bases para la futura relación y llegareis a acuerdos sobre cómo realizar el seguimiento del proyecto

En esta sesión algunos de los aspectos que se trabajarán son la (carta de compromiso y) el plan de trabajo.

Paso 5

Teniendo en cuenta el papel activo que debes tener en la creación del proyecto serás tú quien plantearás las preguntas al mentor.

Estas preguntas, en función de la complejidad de las mismas, podrán ser gestionadas por el mentor a través del e-mentoring o a través de la sesión presencial. Éstas ayudarán al mentor a preparar la sesión presencial para que los encuentros entre vosotros sean más provechosos.

Paso 6

La última meta es la presentación del proyecto delante de un Tribunal.

Las sesiones de presentación serán grabadas en video y estarán disponibles durante una semana para que los compañeros puedan verlas.

Paso 7

Tanto el mentor como el resto de miembros del Tribunal harán la valoración de tu proyecto.

Una vez finalizada la presentación el Tribunal emitirá un *feedback* sin nota que te ayudará a ver cómo han estado valorados los aspectos más significativos del proyecto y de la presentación.

Paso 8

Durante el último encuentro el mentor te presentará la calificación obtenida y realizaréis conjuntamente una valoración del proceso de mentoring, valorando los objetivos planteados en un inicio y el nivel de logro de los mismos al final del programa.

Paso 9

Finalmente, y para cerrar el proceso el mentor te enviará un correo destacando los aspectos más positivos del proyecto realizado, de la relación establecida entre vosotros, del propio participante y de todo el proceso que habéis vivido conjuntamente.

Feedback en el proceso de mentoring

El *feedback* en el proceso de mentoring será una pieza clave ya que la retroalimentación continua permitirá proponer acciones de mejora y fortalecer los aspectos positivos tanto del proceso en sí como de la faena realizada por ti como participante.

Para que este *feedback* sea efectivo desde el primer momento tendrás las metas del programa bien definidas y disponibles.

Cuáles serán las claves de este *feedback:*

- **Personalizado:** *feedback* adaptado a la carga de trabajo y suficientemente frecuente para que puedas reconducir el proyecto y el aprendizaje.
- **Específico, detallado y motivador:** se centrará en porciones pequeñas de contenido y con objetivos concretos.
- **Debe servir de guía:** el *feedback* te guiará hacia la meta propuesta.

Preguntas frecuentes

- ¿Con qué obstáculos te puedes encontrar y como te puede ayudar el mentor?

Durante la primera fase del proceso el mentor será muy importante ya que puedes necesitar asesoramiento en relación a:

- *Temática de estudio demasiado amplia:* es necesario que acotes la temática del proyecto ya que podría ser que te plantees objetivos excesivamente amplios y poco asumibles. El mentor te podrá ayudar a hacer la temática viable y a elaborar un plan de trabajo adecuado.
- *Identificación y selección de las herramientas y acciones:* el mentor a través de la interrogación y la reflexión te ayudará a describir cuáles son las herramientas más adecuadas en función de la temática del proyecto y de las diferentes fases en las que se encuentre este.
- *Acceso a la información:* el mentor con su experiencia te ayudará a hacer visibles los recursos que necesites para acceder a la información clave para tu proyecto.
- ¿Cuáles serán las claves para un buen seguimiento del proceso de mentoring? Cada sesión de tutoría, presencial o a través de e-mentoring, tendrá un orden del día.
- Deberá haber una preparación de los encuentros por ambas partes.

  - Se registrarán los acuerdos y planes de acción a los que se hayan llegado durante el encuentro.
- ¿Cómo resuelvo mis dudas estadísticas y econométricas?
- Los aspectos técnicos del TFM pueden a veces ir más allá de las responsabilidades (y de la disponibilidad) del mentor. El Master tiene un sistema de apoyo a todos los estudiantes que tengan dificultades con los programas estadísticos y econométricos.

- ¿Cómo hará el seguimiento el mentor?
  Se podrá hacer de una manera presencial y/o a través de e-mentoring y lo que se tendrá en cuenta para que haya un buen seguimiento es:
  - El uso de las vías de comunicación adecuadas para realizar el e-mentoring.
  - El trabajo previo por tu parte será importante porque ayudará al mentor a preparar adecuadamente los encuentros, y para que estas sean el máximo provechosas posibles.
  - Ajustar el número de encuentros presenciales en función de las necesidades del proyecto.

11 El Rol del Participante

El participante, como responsable final de su proyecto y constructor de su aprendizaje, jugará un papel proactivo en el proceso de mentoring.

Durante este proceso el participante deberá:

- Ser responsable de su propio desarrollo personal y profesional.
- Creer en el proyecto en el que trabajará y entenderlo como instrumento para alcanzar los objetivos de aprendizaje.
- Ver el mentor como un facilitador y no como un transmisor de conocimientos o consultor del proyecto.
- Ser capaz de aceptar las críticas constructivas y la confrontación de ideas que plantee el mentor.
- Entender que más allá de su propio proyecto, los proyectos del resto de participantes serán también una fuente de conocimiento, contraste y mejora de su propio aprendizaje.
- Participar de forma activa en las actividades cooperativas que tendrán lugar en las sesiones presenciales vinculadas a los hitos de los proyectos.
- Hacer aportaciones fundamentadas a los proyectos del resto de participantes del programa.

La evaluación de conocimientos tiene una base individual y se lleva a cabo de forma continua a lo largo de cada uno de los hitos. Se valorará:

- Informes parciales
- Actitud proactiva del participante
- Defensa pública
- Informe definitivo

El peso de la nota final será repartido entre:

- Cumplimientos hitos parciales: 40%
- Informe mentor: 10%
- TFM definitivo: 50%

En el supuesto que algún proyecto no tenga el nivel académico mínimo requerido, la dirección académica del programa tendrá derecho pleno para vetar la presentación del proyecto en el acto público de defensa del mismo. En este supuesto, el participante podrá presentar el proyecto después de haberlo completado ante un tribunal formado por los responsables de la asignatura y la dirección del Programa.

En el TFM se valorará principalmente:

- Calidad exposición
- Calidad contenido
- Grado dificultad tesina
- Grado Innovación
- Grado de dedicación

12 Dirección Académica y Cuadro Docente

12.1 Dirección Académica

Xavier Freixas
Director del Centro para la Investigación de la Economía y las Políticas.
Doctor en Economía por la Universidad de Toulouse.
Catedrático del Departamento de Economía y Empresa de la Universidad Pompeu Fabra.

Xavier Brun
Senior Lecture Core Faculty BSM-UPF
Head of Equities, Europe y Gestor de Fondos de Inversión en Trea AM.
Doctor en Ciencias Económicas y Empresariales por la Universidad de Barcelona.

Oscar Elvira
Senior Lecture Core Faculty BSM-UPF.
Gestor fondos en Gesiuris, SGIIC
Doctor en Ciencias Económicas y Empresariales por la Universidad de Barcelona.

12.2 Posibles Mentores

- Ramón Amargant
- Francisco Albuixech
- Xavier Brun
- Òscar Elvira
- Carme Jover
- Pablo Larraga
- Ramon Alfonso
- Miquel Planiol

El cuadro docente puede variar en función de la disponibilidad del profesorado que colabora con UPF Barcelona School of Management.

13 Uso de la Inteligencia Artificial

Será sancionado el uso indebido de la inteligencia artificial generativa (IAG), cuando el estudiante recurra a ella para falsear los resultados de las tareas evaluables, presentando como propias aquellas que son fruto de la IAG. En su grado máximo, estos comportamientos podrían comportar una sanción administrativa por la vía del expediente disciplinario. No obstante, existe un amplio abanico de casos entre el uso legítimo y el uso susceptible de sanción, por lo que en caso de que se contemple el uso de la IAG para el desarrollo de las pruebas evaluativas será comunicado oportunamente por el profesorado, ya sea a través de la guía de asignatura, las instrucciones de la actividad o en el campus virtual.

14 Bibliografía:

- ECO, Humberto. Como se hace una tesis. Técnicas y procedimientos de investigación. Estudio y Escritura. CEDISA. Barcelona 1990.
- SERAFÍN, MªTeresa. Cómo redactar un tema. Ediciones Paidos. Barcelona.
- BRONSART, R. (2013): "Master Thesis Presentation - How To". University of Rostock.http://www.lsb.uni-rostock.de/fileadmin/MSF_Schiffbau/Studium_Hinweise_Sammlungen/Presentation_HowTo.pdf
- BUI, Y. (2014): "How to write a Master's Thesis". SAGE Publications Inc.
- EMERALD GROUP PUBLISHING: "How to...Write a literature review". http://www.emeraldgrouppublishing.com/authors/pdf/lit_infographic.pdf
- HERIOT-WATT UNIVERSITY (2012): "A guide to writing your masters dissertation" - School of Management & Languages: http://www2.hw.ac.uk/sml/postgraduate/downloads/dissertations/dissertationguide.pdf
- KREIKEMEYER, A. i SCHNEIDER, P. (2007): "How Do I Successfully Write a Master's Thesis". University of Hamburg. http://ifsh.de/pdf/studium/Thesis-Guide.pdf
- MANSCHADI, A.M. i TREYDTE, A.C. (2012): "Guidelines for Writing a Master (Bachelor) Thesis". University of Hohenheim. https://www.uni-hohenheim.de/qisserver/rds?state=medialoader&objectid=6457&application=lsf

Advertencia legal
Este documento ha sido elaborado por la UPF Barcelona School of Management (marca de la Fundación de Educación Continua de la Universidad Pompeu Fabra) y se presenta exclusivamente para propósitos informativos. La información aquí contenida se ha obtenido de fuentes consideradas fidedignas por la UPF Barcelona School of Management, pero ésta no manifiesta ni garantiza que sea completa ni exacta, en particular respecto a los datos suministrados por terceros. La UPF Barcelona School of Management en modo alguna asumirá responsabilidad alguna directa o indirecta derivada de la puesta a disposición de dicha información y será el estudiante quien deberá informarse por sus propios medios. Todas las opiniones y estimaciones están dadas a la fecha de recepción del documento por lo que pueden ser objeto de cambio. Al recibir este documento el estudiante confirma que entiende las restricciones y advertencias precedentes.